

3.mateřská škola Třeboň, Jeronýmova 183	
Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání	Vnitřní směrnice
Číslo	2
Nabytí účinnosti	25.03.2022
Zpracovala: Bc. Romana Štěrbová, řed.MŠ	21.03.2022
Schválila: Bc. Romana Štěrbová, řed. MŠ	21.03.2022
Určení	Vedoucím pracovníkům, hospodářce školy a zákonným zástupcům

Obsah

- 1) **Zákonné vymezení a stanovení úplaty**
- 2) **Výše úplaty a období pro stanovení výše úplaty**
- 3) **Osvobození a prominutí úplaty za předškolní vzdělávání**
- 4) **Snížení úplaty za předškolní vzdělávání**
- 5) **Úplata při přerušení provozu**
- 6) **Inkasování a splatnost úplaty**
- 7) **Závěrečná ustanovení**

1) Zákonné stanovení úplaty

Na základě **§ 35 a §123 zákona 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání **v souladu s vyhláškou č. 14/ 2005 Sb. Ve znění vyhlášky 43/2006** o předškolním vzdělávání stanovují výši úplaty za vzdělávání ve 3. MŠ Třeboň, Jeronýmova 183 (včetně odloučeného pracoviště MŠ Břilice) k 1. září příslušného školního roku.

2) Výše úplaty a období pro stanovení výše úplaty

Výši úplaty stanoví ředitelka mateřské školy po dohodě se zřizovatelem tak, aby nepřesáhla 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních výdajů v uplynulém kalendářním roce. Základní částku pro období od 1.9. do 31.8. následujícího kalendářního roku stanoví ředitelka pro všechny děti v příslušné mateřské škole v jednotlivém provozu podle § 1 příslušné vyhlášky ve stejné výši.

Vzdělávání v mateřské škole zřizované obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Výše jednotlivých částek na školní rok :

- a) Základní sazba 300 Kč měsíčně

- b) Snížení úplaty pro celoměsíční nepřítomnost – děti přijaté do MŠ, avšak MŠ v příslušném měsíci ani jednou nenavštívily a zákonný zástupce do 1. dne v měsíci podal žádost o snížení úplaty za vzdělávání na 150Kč měsíčně.

- c) Rok před vstupem do základní školy se poskytuje dítěti vzdělávání bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. Včetně dětí s odkladem školní docházky.

3) Osvobození a prominutí úplaty za předškolní vzdělávání

K osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání dochází výhradně na základě žádosti rodiče a podle §123 Š.Z. na základě rozhodnutí ředitelky školy, dle níže uvedených možností:

Osvobození od úplaty na základě §123 školského zákona

- Děti s postavením azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany nebo účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území ČR.
- Děti s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem.
- Jiný důvod, který není uveden v §123 odst.4 školského zákona.

Osvobození od úplaty na základě §6 odst.6 vyhlášky č.14/2005 Sb.

- Zákonný zástupce dítěte, pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§4 odst.2 zákona č.111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi).
- Zákonný zástupce, rodič pečuje o nezaopatřené dítě a tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (dle § 12 odst.1 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách).
- Účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona 401/2012Sb., kterým se mění zákon o sociálně právní ochraně dětí (§47 zákona č.401/2012 Sb.).

K žádosti o prominutí úplaty musejí zákonní zástupci doložit veškerá vyjádření lékaře, SPC, MPSV, vízum apod.. Pokud dochází k vyplácení dávek v pravidelných čtvrtletních intervalech, dochází k opakovanému dokládání skutečnosti o pobírání dávek ředitelce mateřské školy. **Zákonný nárok na prominutí úplaty za předškolní vzdělávání náleží zákonným zástupcům pouze na základě §6 odst.6 vyhlášky č.14/2005 Sb.. V ostatních případech záleží na zvážení ředitelky školy, dle předložených podkladů a dalších okolností.**

V případě osvobození úplaty za předškolní vzdělávání dle §123 školského zákona, pro postavení azylantů je poskytováno prominutí úplaty po dobu max. 6 měsíců. Dále pak dle dohody s ředitelkou mateřské školy na základě dalšího zvážení případných znevýhodnění.

Pokud zákonný zástupce pobírá sociálního příplatku, nebo dávky v hmotné nouzi – příspěvku na živobytí nedoloží, musí uhradit úplatu v plné výši do konce příslušného kalendářního měsíce. Pokud tak neučiní, může být dítěti ukončena docházka do mateřské školy podle § 35 zákona č. 561/ 2004 Sb..

4) Snížení úplaty za předškolní vzdělávání

Výše úplaty se snižuje na polovinu za každý kalendářní měsíc, pokud je dítě nepřítomno v mateřské škole celý kalendářní měsíc a tato nepřítomnost je zákonným zástupcem řádně omluvena. O snížení úplaty požádá rodič dítěte nejdéle do 1. Dne následujícího měsíce ředitelku písemně dle určené žádosti o snížení úplaty (rodič si ho může vyzvednout v ředitelně, u hospodářky školy, nebo ho najde na webových stránkách MŠ). Výjimečně může ředitelka snížit úplatu v individuálním případě z vážných důvodů a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

Při přerušení provozu mateřské školy (delším než 5 dní) se úplata podle § 3 příslušné vyhlášky poměrně sníží.

5) Úplata při přerušení provozu

Zákonným zástupcům je 2 měsíce předem oznámeno, která mateřská škola bude v jakou dobu v provozu. Písemné informace o způsobu, termínech přihlašování dětí, o výši úplaty v době přerušení provozu a uhrazení úplaty budou zveřejněny na nástěnkách mateřské školy – včetně odloučeného pracoviště. Zákonný zástupce obdrží formulář, kde vyplní, kdy bude dítě do kmenové MŠ docházet. Pokud má rodič zájem o umístění dítěte na jinou MŠ, zajistí si docházku do příslušné MŠ sám.

Děti z ostatních MŠ, jejichž rodiče potřebují v nutném případě přihlásit dítě do naší MŠ, si řádně vyplní Žádost o přijetí dítěte (na dobu prázdnin). Dítě je tak přijato po předání Rozhodnutí o přijetí a zároveň po zaplacení stanovené částky v poměrné části. Zaplacená částka za předškolní vzdělávání přihlášených dětí v době prázdnin se v měsících červenci a srpnu nevrací.

V případě přerušení provozu MŠ se úplata podle §3 příslušné vyhlášky poměrně sníží.

6) Inkasování a splatnost úplaty

Úplata v odpovídající výši bude po dohodě s rodiči inkasována k 15. dni následujícího měsíce z účtu, který zákonný zástupce dítěte uvedl při nástupu dítěte do MŠ. Případnou změnu bankovního účtu rodič oznámí ředitelce mateřské školy. V případě neprovedených plateb připraví hospodářka školy písemné upomínky rodičům, za jejichž dítě nebyla platba provedena. Na upomínce je označen náhradní termín splatnosti, výše dlužné částky a místo, kde platbu rodič provede. Pokud zákonný zástupce opakovaně porušuje uvedená ustanovení tzn. neplatí požadované platby, bude jeho dítěti po písemném upozornění ukončena docházka do mateřské školy (§ 35 zákona č. 561/2005 Sb.).

7) Závěrečná ustanovení

Toto úplné znění směrnice nabývá účinnosti dne 25. 3. 2022. Směrnici lze v průběhu doby, kdy se objeví nové skutečnosti, měnit. Změny se provádí číslovanými dodatky, které se stávají nedílnou součástí samotné směrnice nebo vydáním aktualizované směrnice pod stejným označovacím číslem. Pokud nedojde ke změnám v průběhu doby užívání směrnice, není její platnost omezená.

V Třeboni 21.3.2022

Bc. Romana Štěřbová

3.mateřská škola Třeboň, Jeronýmova 183